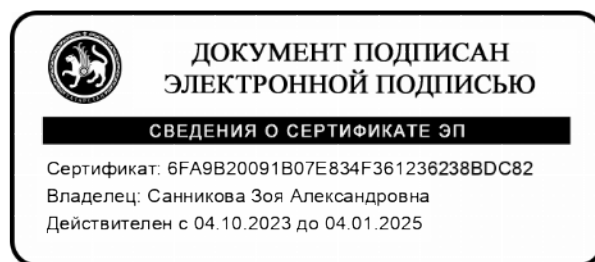


ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 7 от 19.06.2023г.

РАССМОТРЕНО
на методическом совете
Протокол № 6 от 16.06.2023г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ ДО «ЦВР» НМР РТ



Введено в действие приказом
по МБУ ДО «ЦВР» НМР РТ
№ 31/1 от 27.06.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об основной образовательной программе дополнительного образования МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одарённых детей НМР РТ

1. Общие положения

1.1. Положение об основной образовательной программе дополнительного образования (далее – Положение) МБУ ДО «Центр внешкольной работы для одарённых детей НМР РТ (далее – Центр) регламентирует порядок разработки программы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. от 04.08.2023 г. № 479-ФЗ);
- Законом Республики Татарстан «Об образовании» от 22.07.2013 г. № 68-ЗРТ (с изм. от 06.04.2023 года № 24-ЗРТ);
- Законом Республики Татарстан «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» от 08.07.1992 г. № 1560-ХП (с изм. от 06.04.2023 года № 24-ЗРТ);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмом от 18.06.2003 г. № 28-02-484/16 «Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей»;
- Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов на 2015-2020 годы (утверждена Президентом Российской Федерации 3 апреля 2012 г. № Пр-827) и комплекс мер по ее реализации (утвержден Правительством Российской Федерации 27 мая 2015 г. № 3274п-П8);
- Письмом МОиН РТ от 07.03.2023 г. № 2749/23 «Методические рекомендации по проектированию и реализации дополнительных общеобразовательных программ»;
- Конвенцией ООН «О правах ребёнка», 1989 г.;
- Федеральным Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изм., от 3 апреля 2023 года № 96-ФЗ);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и

обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Санитарные правила 2.4.3648-20);

- Приказом МОиН РТ от 20 марта 2014 г. № 1465/14 «Об утверждении Модельного стандарта качества муниципальной услуги по организации предоставления дополнительного образования детей в многопрофильных организациях дополнительного образования в новой редакции»;
- Постановлением Руководителя ИК НМР РТ от 27.05.2014г. №966 «Об утверждении Стандарта качества муниципальной услуги по предоставлению дополнительного образования детям в многопрофильных организациях дополнительного образования детей, подведомственных управлению образования ИК НМР РТ»;
- Уставом МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одарённых детей НМР РТ.

1.3. Основная образовательная программа дополнительного образования (далее – Программа) является локальным нормативным актом Центра, который утверждается и реализуется самостоятельно.

1.4. Программа рассматривается, обсуждается и принимается на педагогическом совете Центра и утверждается приказом директора Центра.

1.5. Программа включает в себя Учебный план Центра на учебный год, годовой календарный учебный график, дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы детских объединений, расписание занятий в детских объединениях на учебный год.

1.6. Программа определяет содержание образования в образовательно-воспитательной деятельности Центра, направленное на содействие взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности. Способствует реализации права воспитанников на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивает развитие способностей каждого ребёнка, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.7. Программа призвана гарантировать возможность достижения результатов образования, планируемых дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, а также право воспитанников на получение качественного дополнительного образования.

1.8. Центр несёт ответственность за выполнение Программы в полном объёме перед воспитанниками, родителями (законными представителями).

2. Цель и задачи Программы

2.1. Цель Программы:

- выявление и поддержка наиболее талантливых и одарённых детей;
- обеспечение занятости детей социально значимой деятельностью, их самореализацией и социальной адаптации, формирования лидерских качеств, социальных компетенций.

2.2. Задачи Центра:

- создание благоприятных условий для выявления детской одаренности и развития в соответствии с их способностями по выбранным направлениям деятельности, её самоопределения и самореализации;
- осуществление методического и информационного обеспечения работы с одаренными детьми;

- установление и развитие отношений с общеобразовательными учреждениями, учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования, учреждениями дополнительного образования детей, дошкольными учреждениями.
- повышение профессиональной компетентности педагогов в области образования и воспитания талантливых детей, организации обмена опытом;
- развитие и совершенствование системы стимулирования талантливых детей и педагогов, работающих с ними;
- развитие системы работы с одаренными и талантливыми детьми;
- организация и координация работы по выявлению, поддержке и развитию индивидуальных способностей детей;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- способствовать самоопределению воспитанников, формированию их мировоззрения, достижению личностных результатов каждого ребёнка.

3. Функции Программы

3.1. Программа выполняет следующие функции:

- нормативная - документ, обязательный для выполнения в полном объёме;
- целеполагания – определяет те ценности и цели, для достижения которых она разработана;
- фиксации - определяет состав элементов содержания, подлежащих усвоению детьми, степень их трудности;
- процессуальная - определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы образования;
- оценочная - определяет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки.

4. Структура и содержание Программы

4.1. Введение (нормативно-правовое обеспечение образовательной программы; цель и задачи программы; принципы реализации; категории потребителей; модель выпускника; показатели результативности).

4.2. Общие сведения о Центре.

4.3. Образовательная политика (концептуальная основа содержания деятельности Центра).

4.4. Организация образовательного процесса Центра.

4.5. Учебный план

4.6. Мониторинг качества образования.

4.7. Методическое, дидактическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

4.8. Кадровое обеспечение.

4.9. Взаимодействие с социумом.

4.10. Финансирование Центра.

4.11. Приложение.

5. Порядок включения Программы в образовательно-воспитательный процесс

Включение Программы в образовательно-воспитательный процесс предполагает проведение следующих процедур:

5.1. Рецензирование. Используются внутренние формы рецензирования. Обсуждение программы на заседании педагогического совета Центра.

5.2. Аprobация. Включение программы в образовательно-воспитательный процесс Центра. В ходе апробации могут вноситься рекомендации по совершенствованию Программы. По итогам апробации оценивается эффективность Программы, определяется целесообразность ее дальнейшего использования.

5.3. Утверждение. Программа утверждается директором Центра. Если Программа имеет замечания или выявлены недостатки, то она утверждается после устранения замечаний.

6. Управление процессом реализации Программы

6.1. Педагогический совет рассматривает Программу и Учебный план Центра и рекомендует их к утверждению.

6.2. Директор учреждения:

- утверждает Программу и Учебный план Центра;
- утверждает дополнительные общеразвивающие программы;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией Программы;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения Программы.

6.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующий методическим отделом:

- обеспечивают разработку Программы, Учебного плана, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с локальными нормативными актами Центра;
- организуют на их основе образовательно-воспитательный процесс в Центре;
- осуществляют деятельность и анализ выполнения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- обеспечивают итоговый анализ и корректировку Программы.

6.4. Заведующий организационно-массовым отделом:

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в Центре; осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности, не регламентированную учебным планом.

6.5. Методический совет координирует действия педагогов Центра по развитию методического обеспечения Программы:

- обеспечивает целостный анализ реализации Программы;
- способствует определению стратегических приоритетов Программы.

6.6. Методические объединения способствуют совершенствованию методического обеспечения Программы:

- проводят проблемный анализ результатов образовательно-воспитательного процесса;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых педагогами дополнительного образования в дополнительные общеобразовательные

- общеразвивающие программы;
- разрабатывают методические рекомендации для воспитанников, родителей (законных представителей) по эффективному усвоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

7. Оценка эффективности деятельности Центра в части реализации Программы

7.1. Оценка эффективности деятельности Центра осуществляется на основе сравнения ожидаемых результатов освоения Программы с результатами, достигнутыми воспитанниками детских объединений.

7.2. Контроль за реализацией Программы осуществляется в соответствии с планом внутреннего контроля Центра. Результаты и эффективность Программы рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методического совета.

8. Порядок принятия и срок действия Положения

8.1. Данное Положение рассматривается на методическом совете и принимается на педагогическом совете Центра на неопределённый срок.

8.2. Положение может быть дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными и законодательными актами муниципальных и региональных органов управления, регламентирующими деятельность учреждений дополнительного образования детей, а также по инициативе руководителя учреждения или работников только решением педагогического совета.

8.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

8.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Центра и размещается на официальном сайте Центра.

Лист согласования к документу № 23 от 15.12.2023
Инициатор согласования: Санникова З.А. Директор
Согласование инициировано: 15.12.2023 11:18

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Санникова З.А.		 Подписано 15.12.2023 - 11:18	-